

**UCHWAŁA NR XIX/98/12
RADY GMINY RYPIN**

z dnia 11 czerwca 2012 r.

w sprawie zasad i trybu postępowania przy udzielaniu dotacji celowej osobom fizycznym i wspólnotom mieszkaniowym nie prowadzącym działalności gospodarczej na realizację zadań w zakresie demontażu, transportu oraz unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest, pochodzących z obiektów budowlanych położonych na terenie Gminy Rypin oraz sposobu jej rozliczania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 w związku z art.7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz.1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28 poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887 i Nr 217, poz. 1281 oraz z 2012 r. poz. 567) w związku art. 403 ust. 2 i ust. 4 pkt 1 lit. „a” i lit. „b” i ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo Ochrony Środowiska (Dz. U. z 2008 r., Nr 25, poz. 150, Nr 111, poz. 708, Nr 138, poz. 865, Nr 154, poz. 958, Nr 171, poz. 1056, Nr 199, poz. 1227, Nr 223, poz. 1464 i Nr 227, poz. 1505, z 2009 r. Nr 19, poz. 100, Nr 20, poz. 106, Nr 79, poz. 666, Nr 130, poz.1070, i Nr 215, poz. 1664, z 2010 r. Nr 21, poz. 104, Nr 28, poz. 145, Nr 40, poz. 227, Nr 76, poz. 489, Nr 119, poz. 804, Nr 152, poz. 1018 i poz. 1019, Nr 229, poz. 1498, Nr 249, poz. 1657, Nr 182, poz.1228, z 2011 r. Nr 32, poz. 159, Nr 63, poz. 322, Nr 99, poz. 569, Nr 122, poz. 695, Nr 94, poz. 551, Nr 178, poz. 1060, Nr 224, poz. 1341, i Nr 152, poz. 897 oraz z 2012 r. poz. 460) mając na uwadze poprawę stanu środowiska w Gminie Rypin uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady i tryb postępowania przy udzielaniu dotacji celowej osobom fizycznym i wspólnotom mieszkaniowym nie prowadzącym działalności gospodarczej na realizację zadań w zakresie demontażu, transportu oraz unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest, pochodzących z budynków położonych na terenie Gminy Rypin oraz sposobu jej rozliczania w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rypin.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

Przewodniczący Rady

Marek Paweł Śmiechewicz

Uzasadnienie

Dotacja do demontażu i utylizacji wyrobów zawierających azbest z budynków na terenie Gminy Rypin zachęci mieszkańców Gminy Rypin do prawidłowego zagospodarowania odpadu niebezpiecznego – azbestu, co przyczyni się do poprawy warunków ochrony środowiska na terenie Gminy Rypin zgodnie z harmonogramem usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Rypin.

Przewodniczący Rady

Marek Paweł Śmiechewicz

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XIX/98/12
Rady Gminy Rypin
z dnia 11 czerwca 2012 r.

Zasady i tryb postępowania przy udzielaniu dotacji celowej osobom fizycznym i wspólnotom mieszkaniowym nie prowadzącym działalności gospodarczej na realizację zadań w zakresie demontażu, transportu i unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest pochodzący z obiektów budowlanych położonym na terenie Gminy Rypin oraz sposobu jej rozliczania

§ 1. Określa się zasady i tryb postępowania przy udzielaniu dotacji celowej osobom fizycznym i wspólnotom mieszkaniowym nie prowadzącym działalności gospodarczej na realizację zadań w zakresie demontażu, transportu oraz unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest pochodzący z obiektów budowlanych położonych na terenie Gminy Rypin oraz sposobu jej rozliczania zwane dalej Zasadami.

**Rozdział 1.
Przepisy ogólne**

§ 2. Ilekroć jest mowa o:

- 1) dotacji - rozumie się przez to wypłatę za środków budżetu Gminy na realizację zadania polegającego na demontażu, transporcie oraz unieszkodliwianiu odpadów zawierających azbest pochodzących z obiektów budowlanych położonych na terenie Gminy Rypin, udzielaną zgodnie z niniejszymi Zasadami. Środki na dofinansowanie powyższych zadań mogą także pochodzić z innych źródeł finansowania;
- 2) wnioskodawcy - rozumie się przez to osobę fizyczną oraz wspólnotę mieszkaniową, nie prowadzącą działalności gospodarczej;
- 3) wykonawcy - rozumie się przez to przedsiębiorcę przejmującego odpady azbestowe w celu ich unieszkodliwienia zgodnie z przepisami obowiązującego prawa.

**Rozdział 2.
Warunki otrzymania dotacji**

§ 3. 1. Dotacja dotyczy demontażu, transportu oraz unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest pochodzący z obiektów budowlanych położonych na terenie Gminy Rypin.

2. Dotacje mogą uzyskać osoby fizyczne oraz wspólnoty mieszkaniowe nie prowadzące działalności gospodarczej.

3. Dotacja wynosi 1 000,00 zł dla każdego 1Mg unieszkodliwionych odpadów zawierających azbest lecz nie więcej niż 2 000,00 zł.

4. Dotacja nie pokrywa kosztów związanych z zakupem i montażem nowych pokryć dachowych, a także nie obejmuje kosztów wykonania dokumentacji technicznej. Ww. koszty pokrywa w całości wnioskodawca.

5. Dotacja nie obejmuje refundacji za usuwanie odpadów azbestowych z wymiany pokryć dachowych wywiezionych we własnym zakresie przed złożeniem wniosku o dofinansowanie.

6. Dotację przyznaje się tylko raz dla danego obiektu budowlanego.

**Rozdział 3.
Tryb udzielania i rozliczania dotacji**

§ 4. 1. W celu zawarcia umowy o udzielenie dotacji Wnioskodawca zobowiązany jest przedłożyć wniosek wraz z deklaracją realizacji przedsięwzięcia, na które ma być udzielona dotacja.

2. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do Zasad.

3. Do wniosku dołączyć należy:

- 1) potwierdzoną kserokopię dowodu osobistego;

- 2) tytuł prawny do terenu, z którego będą usuwane odpady zawierające azbest;
- 3) zgodę wszystkich współwłaścicieli na wykonanie prac związanych z usuwaniem odpadów zawierających azbest w przypadku obiektu do którego tytuł prawny posiada kilka osób;
- 4) dokument potwierdzający zgłoszenie w Starostwie Powiatowym w Rypinie, ul. Warszawska 38, 87-500 Rypin zamiaru usunięcia wyrobów zawierających azbest z budynków dokonane 30 dni przed planowanym rozpoczęciem robót lub pozwolenie na budowę wymagane w przypadku rozbiórki budynku lub zmiany jego wyglądu;
- 5) oświadczenie Wnioskodawcy, że wyroby zawierające azbest pochodzą z dachu budynku, który nie jest wykorzystany na cele działalności gospodarczej w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 roku o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U z 2010 r Nr 220, poz. 1447 z późn. zm.).

§ 5. 1. Wnioski kompletne, po dokonaniu oceny formalnej, rozpatrywane będą wg kolejności ich złożenia, aż do wyczerpania środków przewidzianych na ten cel w danym roku. Wnioski niezrealizowane z powodu wyczerpania środków finansowych na dany rok, będą realizowane w pierwszej kolejności w roku następnym, zgodnie z kolejnością złożenia wniosków oraz wysokością posiadanych na ten cel środków.

2. W przypadku, gdy wniosek o udzielenie dotacji nie spełnia wymogów określonych w § 4 ust. 2, a braków tych nie usunięto w wyznaczonym terminie pomimo wezwania, wniosek podlega odrzuceniu.

§ 6. 1. Przed przystąpieniem do realizacji zadania z Wnioskodawcą zostanie zawarta umowa która winna zawierać w szczególności:

- 1) opis zadania na jaki dotacja zostanie przyznana oraz termin jego wykonania;
- 2) wysokość udzielonej dotacji i tryb płatności;
- 3) zobowiązanie Wnioskodawcy do zwrotu kwoty otrzymanej tytułem dotacji w przypadku poniesienia kosztów przed podpisaniem umowy oraz termin i sposób zwrotu kwoty.

2. Wzór umowy o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 2 do Zasad.

3. W związku z rozpatrywaniem wniosku o udzielenie dotacji upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy Rypin stwierdzą w drodze oględzin wskazanej we wniosku nieruchomości, czy przedsięwzięcie realizowane jest prawidłowo.

4. Wójt Gminy Rypin zastrzega sobie prawo kontroli zadania objętego Zasadami na każdym etapie jego realizacji.

5. Pozytywny wynik oględzin jest warunkiem wypłaty dotacji.

§ 7. 1. Warunkiem uzyskania dotacji jest przedłożenie w Urzędzie Gminy Rypin następujących dokumentów:

- 1) opis realizacji przedsięwzięcia;
- 2) oświadczenie przedsiębiorcy usuwającego wyroby zawierające azbest o prawidłowości wykonania prac oraz o oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych na podstawie m. in. § 8 ust. 3 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. Nr 71, poz. 649 z późn. zm.), zawierającego dodatkowo informacje o łącznej powierzchni płyt zawierających azbest usuniętych z obiektów budowlanych i przetransportowanych na uprawnione składowisko wraz z kartą przekazania odpadu (oryginał oświadczenia wraz z kartą przekazania odpadów);
- 3) oryginału karty przekazania odpadu sporządzonej dla każdego obiektu potwierdzającej odbiór azbestu i przekazanie odpadu do zakładu unieszkodliwiania;
- 4) informacje o wyrobach zawierających azbest, których wykorzystywanie zostało zakończone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. z 2011 r. Nr 8, poz. 31).

§ 8. 1. Po zrealizowaniu przedsięwzięcia, na które udzielona ma być dotacja Wnioskodawca składa wniosek o wypłatę dotacji.

2. Dotacje wypłacane będą przelewem na wskazany rachunek bankowy w terminie 14 dni od sporządzenia protokołu odbioru przedsięwzięcia podpisanego przez Strony umowy.

§ 9. Wniosek o wypłatę dotacji powinien zawierać:

- 1) imię, nazwisko, adres zameldowania Wnioskodawcy;
- 2) datę i numer zawartej umowy o dotację;
- 3) oznaczenie nieruchomości, w której realizowane zostało przedsięwzięcie, na które udzielona została dotacja;
- 4) oryginału faktury VAT lub rachunku wystawionego przez przedsiębiorcę wykonującego usługę za usunięcie odpadów zawierających azbest- dokumenty te powinny wskazywać imiennie Wnioskodawcę ubiegającego się o dotację o którym mowa w § 2 pkt 2;
- 5) informację o uzyskanych dotychczas środkach publicznych, przeznaczonych na sfinansowanie przedsięwzięcia;
- 6) wskazanie nazwy banku oraz numeru konta bankowego na które ma nastąpić wpłata dotacji.

Przewodniczący Rady

Marek Paweł Śmiechewicz

Załącznik Nr 1

do zasad i trybu postępowania przy udzielaniu dotacji celowej osobom fizycznym i wspólnotom mieszkaniowym nie prowadzącym działalności gospodarczej na realizację zadań w zakresie demontażu, transportu i unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest pochodzący z obiektów budowlanych położonym na terenie Gminy Rypin oraz sposobu jej rozliczania

Wzór wniosku

Rypin, dnia

.....
(Imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(numer telefonu)

WÓJT GMINY
w Rypinie

W N I O S E K

O udzielenie dotacji w zakresie demontażu, transportu oraz unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest pochodzących z obiektów budowlanych położonych na terenie Gminy Rypin

1. Imię i nazwisko wnioskodawcy (właściciela nieruchomości)

Imię

Nazwisko

2. Adres zameldowania wnioskodawcy

Miejscowośćnr domunr mieszkania

kod pocztowy poczta

tel. kontaktowy

3. Lokalizacja planowanych prac

4. Obręb i nr działki

5. Charakterystyka prac

.....

.....

.....

.....

-
-
6. Planowana ilość wytworzonych wyrobów zawierających azbest w [m²]:
7. Planowany termin realizacji prac:

Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 w związku z § 6 kodeksu karnego za składanie nieprawdziwych informacji, zatajenie prawdy zagrożone karą pozbawienia wolności do lat 3, oświadczam że zawarte we wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.

Wiarygodność podanych we wniosku danych stwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....
Miejscowość, data i podpis wnioskodawcy

do zasad i trybu postępowania przy udzielaniu dotacji celowej osobom fizycznym i wspólnotom mieszkaniowym nie prowadzącym działalności gospodarczej na realizację zadań w zakresie demontażu, transportu i unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest pochodzący z obiektów budowlanych położonym na terenie Gminy Rypin oraz sposobu jej rozliczania

Wzór umowy

UMOWA nr/2012

O UDZIELENIE DOTACJI NA REALIZACJĘ ZADANIA W ZAKRESIE DEMONTAŻU, TRANSPORTU ORAZ UNIESZKODLIWIANIA ODPADÓW ZAWIERAJĄCYCH AZBEST POCHODZĄCYCH Z OBIEKTÓW BUDOWLANYCH POŁOŻONYCH NA TERENIE GMINY RYPIN

Zawarta w dniu pomiędzy:

Gminą Rypin reprezentowaną przez Wójta Gminy Rypin – zwaną dalej „Gminą”

a w imieniu którego działa:

..... zwany/a/ dalej „Dotowanym”

§ 1. Przedmiotem niniejszej umowy jest udzielenie "Dotowanemu" przez "Gminę" lub z innych środków pomocy finansowej w formie dotacji w zakresie demontażu, transportu i unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest pochodzący z obiektów budowlanych położonym na terenie Gminy Rypin.

§ 2. 1. W celu realizacji zadania określonego w § 1 Gmina zobowiązuje się jednorazowo przekazać "Dotowanemu" w ramach pomocy finansowej w formie dotacji celowej środki w wysokości 1 000,00 zł do każdego 1 Mg unieszkodliwionych odpadów zawierających azbest lecz nie więcej niż 2 000,00 zł., w terminie 14 dni od dnia końcowego protokołu odbioru.

2. Kwota wymieniona w § 2 "Gmina" przekaże na rachunek bankowy "Dotowanego":
.....

§ 3. Z przedmiotowej dotacji, o której mowa w § 2, finansowane mogą być wyłącznie wydatki ponoszone przez "Dotowanego" na realizację zadania określonego w § 1 niniejszej umowy.

§ 4. "Dotowany zobowiązuje się do:

- 1) przedstawienia w terminie do dnia końcowego rozliczenia wykorzystania przekazanej pomocy finansowej,
- 2) w przypadku nie wykorzystania lub niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków pomocy finansowej - do ich zwrotu zgodnie z art. 251 i art. 252 ustawy z 27 sierpnia 2009 r., o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm).

§ 5. W trakcie obowiązywania umowy i po jej wygaśnięciu osoba upoważniona przez Wójta Gminy Rypin może przeprowadzić kontrolę w zakresie:

- 1) celowości wydatkowania przekazanej pomocy finansowej,
- 2) oceny prawidłowości dokonania rozliczeń finansowych.

§ 6. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.

§ 7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy w szczególności ustawy o finansach publicznych, kodeksu cywilnego.

§ 8. Niniejsza umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.

Gmina

Dotowany