

PROTOKÓŁ Nr XXX/13
z sesji Rady Gminy Rypin
odbytej w dniu 17 września 2013 r.

XXX sesja Rady Gminy Rypin odbyła się w dniu 17 września 2013 r. o godz. 12⁰⁰ w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Rypin i trwała do godz. 14⁰⁰.

Sesję Rady Gminy Rypin rozpoczęto odśpiewaniem hymnu państwowego.

Do p-ktu 1-ego a

Sesji przewodniczył Marek Paweł Śmiechewicz – Przewodniczący Rady Gminy Rypin.

Przewodniczący rady gminy Marek Paweł Śmiechewicz dokonał otwarcia XXX sesji Rady Gminy Rypin. Przywitał wójta gminy, radnych, pracowników urzędu oraz pozostałych gości.

Następnie przewodniczący rady gminy Marek Paweł Śmiechewicz poinformował, że radny Rafał Klatt spóźni się na obrady dzisiejszej sesji. Następnie stwierdził, że na ustawowy skład 15 radnych rady gminy w sesji uczestniczyło 14 radnych.

Nieobecny radny Marek Cieplak.

Lista obecności stanowi załącznik do protokołu.

Ponadto w sesji uczestniczyli:

- 1/ Janusz Tyburski – wójt gminy,
- 2/ Jan Kwiatkowski – sekretarz gminy,
- 3/ Małgorzata Czajkowska – skarbnik gminy,
- 4/ Mariusz Paprocki – kierownik referatu rolnictwa i rozwoju wsi urzędu gminy,
- 5/ Ryszard Potwardowski – radny Rady Powiatu w Rypinie,
- 6/ Tomasz Jezierski – prezes ZOGZ OSP RP w Rypinie,
- 7/ sołtysi – według załączonej do protokołu listy obecności.

Do p-ktu 1-ego b

Przewodniczący rady gminy Marek Paweł Śmiechewicz poddał pod głosowanie przyjęcie protokołu z obrad XXIX sesji rady gminy odbytej w dniu 13 sierpnia 2013 r. Radni nie wnieśli uwag do protokołu i w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (14 głosów „za”) przyjęli protokół z XXIX sesji.

Do p-ktu 1-ego c

Przewodniczący rady gminy Marek Paweł Śmiechewicz przedstawił porządek obrad XXX sesji rady gminy. Nie zgłoszono wniosków o zmianę porządku obrad.

Radni przyjęli następujący porządek obrad:

1. Sprawy organizacyjne:
 - a) otwarcie obrad XXX sesji rady gminy i stwierdzenie quorum,
 - b) przyjęcie protokołu z obrad XXIX sesji rady gminy odbytej w dniu 13 sierpnia 2013 r.

- c) przyjęcie porządku obrad XXX sesji rady gminy.
2. Wprowadzenie zmian w budżecie gminy Rypin na 2013 rok.
 - a) opinia komisji,
 - b) pytania, uwagi,
 - c) podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Rypin na 2013 rok.
 3. Wprowadzenie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Rypin na lata 2013 – 2017.
 - a) opinia komisji,
 - b) pytania, uwagi,
 - c) podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Rypin na lata 2013 – 2017.
 4. Wprowadzenie zmian w uchwale Nr XXIX/168/13 z dnia 13 sierpnia 2013 r. w sprawie ustanowienia herbu, flagi, sztandaru Gminy Rypin oraz pieczęci Gminy Rypin, Rady Gminy Rypin i Wójta Gminy Rypin.
 - a) pytania, uwagi,
 - b) podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustanowienia herbu, flagi, sztandaru Gminy Rypin oraz pieczęci Gminy Rypin, Rady Gminy Rypin i Wójta Gminy Rypin.
 5. Wprowadzenie zmian w uchwale Nr XXV/147/13 z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi obowiązującej na terenie Gminy Rypin.
 - a) opinia komisji,
 - b) pytania, uwagi,
 - c) podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi obowiązującej na terenie Gminy Rypin.
 6. Określenie elektronicznego wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.
 - a) opinia komisji,
 - b) pytania, uwagi,
 - c) podjęcie uchwały w sprawie określenia elektronicznego wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.
 7. Określenie wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Rypin.
 - a) opinia komisji,
 - b) pytania, uwagi,

- c) podjęcie uchwały w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Rypin.
8. Wyrażenie zgody na zbycie nieruchomości z gminnego zasobu nieruchomości w drodze bezprzetargowej.
 - a) opinia komisji,
 - b) pytania, uwagi,
 - c) podjęcie uchwały w sprawie zbycia nieruchomości z gminnego zasobu nieruchomości w drodze bezprzetargowej.
9. Informacja z wykonania budżetu Gminy Rypin za I półrocze 2013 roku oraz informacja o kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Rypin za I półrocze 2013 roku.
 - a) przedstawienie informacji z wykonania budżetu Gminy Rypin za I półrocze 2013 roku oraz informacji o kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Rypin za I półrocze 2013 roku,
 - b) przedstawienie Uchwały Nr 1/2013 Składu Orzekającego Nr 8 Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy z dnia 27 sierpnia 2013 r. w sprawie wyrażenia opinii o przedłożonej przez Wójta Gminy Rypin informacji o przebiegu wykonania budżetu gminy za pierwsze półrocze 2013 roku,
 - c) pytania, uwagi.
10. Informacja wójta o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.
 - a) przedstawienie informacji wójta o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym,
 - b) pytania, uwagi.
11. Wolne wnioski zapytania, informacje.
 - a) zgłaszanie wniosków, pytań,
 - b) udzielanie odpowiedzi na zgłoszone wnioski, pytania.
12. Zakończenie obrad XXX sesji rady gminy.

Marek Paweł Śmiechewicz – przewodniczący rady gminy zamknął punkt 1 porządku obrad.

Do p-ktu 2-ego

Małgorzata Czajkowska – skarbnik gminy przedstawiła wniosek w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie gminy Rypin na 2013 rok po stronie dochodów i wydatków. W wyniku wprowadzonych zmian dochody uległy zmniejszeniu o kwotę 315.854 zł tj:

- w Dziale 010 – Rolnictwo i łowiectwo – zmniejszono plan o kwotę 170.800 zł. w dochodach majątkowych w pierwotnym planie uwzględniona była dotacja na zadanie - „Budowa kanalizacji Kowalki – Sikory”, które zostanie rozliczone w

2013 r., a dotacja wpłynie w 2014 r. W 2013 r. wpłynęła również dotacja na zadanie „Budowa kanalizacji we wsi Marianki” w kwocie 822.863 zł.

- w Dziale 400 – Wytwarzanie i zaopatrzenie w energię elektryczną, gaz i wodę zwiększono plan o kwotę 40.000 zł (zwiększono wpływy z opłat za wodę)
- w dziale 700 - Gospodarka mieszkaniowa zmniejszono plan o kwotę 200.000 zł. W dochodach majątkowych wycofano ze sprzedaży działki w miejscowości Dylewo, Głowińsk, Czyżewo,
- w Dziale 756 – Dochody od osób prawnych i fizycznych zmniejszono plan o kwotę 40.000 zł
- w Dziale 852 – Pomoc społeczna zwiększono plan o kwotę 5.800 zł (dochody bieżące – wpływy za usługi opiekuńcze),
- w Dziale 854 – Edukacyjna opieka wychowawcza zwiększono plan o kwotę 19.146 zł (zakup podręczników dla uczniów),
- w Dziale 900 – Gospodarka komunalna i ochrona środowiska zwiększono plan o kwotę 30.000 zł (dochody bieżące – zwiększenie wpływów z opłat za ścieki).

Wydatki po zmianach uległy zmniejszeniu o kwotę 115.854 zł tj.:

- w Dziale 010 - Rolnictwo i łowiectwo zmniejszono plan o kwotę 145.000 zł (zmniejszono wydatki majątkowe o kwotę 180.000 zł – zwiększono wartość zadania Budowa studni głębinowej w Starorypinie o kwotę 70.000 zł, na 2014 r. przeniesiono dwa zadania: opracowanie dokumentacji na budowę sieci kanalizacyjnej w Sadłowie oraz budowę zbiorczej przepompowni ścieków w Rusinowie, wydatki bieżące zwiększono o kwotę 35.000 zł dotyczącą zakupu materiałów oraz energii),
- w Dziale 600 – Transport i łączność – plan zmniejszono o kwotę 2.000 zł (wydatki majątkowe zmniejszono o kwotę 35.000 zł – opracowanie dokumentacji oraz aktualizacji map i dokumentacji projektowej, wydatki bieżące zwiększono o kwotę 33.000 zł – zakup usług pozostałych),
- w Dziale 630 – Turystyka – plan zmniejszono o kwotę 4.500 zł (wydatki bieżące),
- w Dziale 700 – Gospodarka mieszkaniowa – plan zmniejszono o kwotę 35.000 zł (wydatki majątkowe zmniejszono o kwotę 5.000 zł – kupna nieruchomości, wydatki bieżące zmniejszono o kwotę 30.000 zł – zakup materiałów i usług pozostałych),
- w Dziale 750 – Administracja publiczna – plan zwiększono o kwotę 5.000 zł (wydatki bieżące – wynagrodzenia bezosobowe),
- w Dziale 754 – Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa dokonano przesunięcia między paragrafami,
- w Dziale 801 – Oświata i wychowanie – plan wydatków zmniejszono o kwotę 3.000 zł (wydatki majątkowe zmniejszono o kwotę 75.000 zł, do wysokości kwoty przetargowej rozbudowa Szkoły Podstawowej w Starorypinie. Wydatki bieżące zwiększono o kwotę 72.000 zł – wydatki związane z dowozem uczniów),
- w Dziale 851 – Ochrona zdrowia dokonano przesunięć między paragrafami,
- w Dziale 852 – Pomoc społeczna dokonano przesunięć między paragrafami,

- w Dziale 854 – Edukacyjna opieka wychowawcza – plan zwiększono o kwotę 19.146 zł z przeznaczeniem na dofinansowanie zakupu podręczników dla uczniów w ramach Rządowego programu pomocy uczniom w 2013 r. „Wyprawka szkolna”,
- w Dziale 900 – Gospodarka komunalna i ochrona środowiska – plan zwiększono o kwotę 82.840 zł (wydatki majątkowe zmniejszono o kwotę 35.000 zł natomiast wydatki bieżące zwiększono o kwotę 117.840 zł na wynagrodzenia i pochodne zatrudnienie na prace interwencyjne, wynagrodzenia bezosobowe i zakup materiałów),
- w Dziale 921 – Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego – plan zmniejszono o kwotę 30.000 zł wydatki majątkowe zmniejszono o kwotę 35.000 zł, wydatki bieżące zwiększono o kwotę 5.000 zł),
- w Dziale 926 – Kultura fizyczna – plan zmniejszono o kwotę 3.340 zł (wydatki bieżące).

W wyniku wprowadzonych zmian w budżecie na 2013 rok otrzymano:

Dochody plan przed zmianą – 21.912.537 zł, plan po zmianach – 21.596.683 zł.

Wydatki plan przed zmianą – 22.860.817 zł, plan po zmianach – 22.744.963 zł.

Deficyt w kwocie – 948.280 zł, po zmianach 1.148.280 zł.

Do p-ktu 2-ego a

Jan Dytrych – przewodniczący komisji budżetowej rady gminy przedstawił pozytywną opinię komisji w tej sprawie.

Do p-ktu 2-ego b

Nie zgłoszono pytań, uwag.

Do p-ktu 2-ego c

Przewodniczący rady gminy Marek Paweł Śmiechewicz przedstawił, a następnie poddał pod głosowanie uchwałę zmieniającą uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Rypin na 2013 rok.

Radni do uchwały nie wnieśli uwag i w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (13 głosami „za”) uchwałę podjęli.

Uchwała Nr XXX/169/13 stanowi załącznik do protokołu.

Marek Paweł Śmiechewicz – przewodniczący rady gminy zamknął punkt 2 porządku obrad.

Na salę obrad przybył radny Rafał Klatt.

Do p-ktu 3-ego

Małgorzata Czajkowska – skarbnik gminy przedstawiła wniosek w sprawie wprowadzenia zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Rypin na lata 2013 – 2017. W związku z propozycją zmian w budżecie gminy na rok 2013 zaszła konieczność dostosowania załącznika dotyczącego prognozy kwot w roku 2013 do

budżetu, po zmianach dokonywanych na podstawie trzech uchwał rady gminy oraz trzech zarządzeń wójta gminy. W załączniku nr 1 WPF w kolumnie prognoza 2013 zostały uaktualnione dane dotyczące zmian planu dochodów bieżących i majątkowych oraz wydatków bieżących i majątkowych na 2013 rok.

W załączniku nr 2 Wykaz przedsięwzięć do WPF w wierszu programy, projekty lub zadania pozostałe dokonano zmian:

- przedsięwzięcie pn. „Budowa sieci kanalizacji we wsi Sadłowo wraz z oczyszczalnią ścieków” (realizacja zadania 2014 – 2017), wartość zadania wyniesie kwotę 3.080.000 zł, z podziałem na lata: rok 2014 – 80.000 zł przeznaczone zostanie na opracowanie dokumentacji, natomiast w roku 2017 – kwota 3.000.000 zł przeznaczona zostanie na realizację zadania,
- kwota 9.733,61 zł przeznaczona na wykonanie projektu budowy drogi gminnej w Kowalkach,
- kwota 12.083,73 zł przeznaczona na aktualizację pomiarów geodezyjnych (droga Cetki – Czyżewo),
- kwota 4.305,00 zł przeznaczona na aktualizację dokumentacji projektowej (Puszcza Rządowa - Szczerby).

Następnie skarbnik gminy poinformowała, że w Wieloletniej Prognozie Finansowej nie wykazuje się przedsięwzięć jednorocznych. Zadania jednoroczne dotyczące danego roku budżetowego ujmowane są w załączniku inwestycyjnym do uchwały budżetowej.

Do p-ktu 3-ego a

Jan Dytrych – przewodniczący komisji budżetowej rady gminy przedstawił pozytywną opinię komisji w tej sprawie.

Do p-ktu 3-ego b

Nie zgłoszono pytań, uwag.

Do p-ktu 3-ego c

Przewodniczący rady gminy Marek Paweł Śmiechewicz przedstawił, a następnie poddał pod głosowanie uchwałę zmieniającą uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Rypin na lata 2013 – 2017.

Radni do uchwały nie wnieśli uwag i w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (14 głosami „za”) uchwałę podjęli.

Uchwała Nr XXX/170/13 stanowi załącznik do protokołu.

Marek Paweł Śmiechewicz – przewodniczący rady gminy zamknął punkt 3 porządku obrad.

Do p-ktu 4-ego

Jan Kwiatkowski – sekretarz gminy przedstawił wniosek w sprawie zmian w sprawie ustanowienia herbu, flagi, sztandaru Gminy Rypin oraz pieczęci Gminy Rypin, rady Gminy Rypin i Wójta Gminy Rypin. Poinformował, że na ostatniej sesji rada gminy w trybie pilnym podjęła uchwałę w sprawie ustanowienia insygniów gminy. Pośpiech w zwołaniu sesji oraz podjęciu uchwały spowodowany był

dożynkami gminnymi. Wójt gminy zaprezentował na dożynkach herb oraz flagę gminy. W/w uchwała była przekazana do Wydziału Nadzoru i Kontroli Kujawsko – Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego z Delegaturą we Włocławku, który to stwierdził iż zapisy w uchwale zawierają pewne nieścisłości. Następnie przedstawił proponowaną zmianę w uchwale w sprawie ustanowienia herbu, flagi, sztandaru Gminy Rypin oraz pieczęci Gminy Rypin, Rady Gminy Rypin oraz Wójta Gminy Rypin.

Do p-ktu 4-ego b

Nie zgłoszono pytań, uwag.

Do p-ktu 4-ego c

Przewodniczący rady gminy Marek Paweł Śmiechewicz przedstawił, a następnie poddał pod głosowanie uchwałę zmieniającą uchwałę w sprawie ustanowienia herbu, flagi, sztandaru Gminy Rypin oraz pieczęci Gminy Rypin, Rady Gminy Rypin i Wójta Gminy Rypin.

Radni do uchwały nie wnieśli uwag i w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (14 głosami „za”) uchwałę podjęli.

Uchwała Nr XXX/171/13 stanowi załącznik do protokołu.

Marek Paweł Śmiechewicz – przewodniczący rady gminy zamknął punkt 4 porządku obrad.

Do p-ktu 5-ego

Mariusz Paprocki – kierownik referatu rolnictwa i rozwoju wsi urzędu gminy przedstawił wniosek w sprawie wprowadzenia zmian w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi obowiązującej na terenie Gminy Rypin. W/w zmian należało dokonać na podstawie wytycznych GIODO, np. w punkcie E deklaracji nie ma obowiązku podania numeru telefonu. W porozumieniu z Regionalną Izbą Obrachunkową w Bydgoszczy, Zespół we Włocławku dodano punkt I – Informacje dla celów statystycznych, których podanie jest obowiązkowe. Deklaracje, które składane były wcześniej są cały czas obowiązujące.

Do p-ktu 5-ego a

Adam Szalkowski – przewodniczący komisji rolnictwa i rozwoju wsi rady gminy przedstawił pozytywną opinię komisji w tej sprawie.

Do p-ktu 5-ego b

Nie zgłoszono pytań, uwag.

Do p-ktu 5-ego c

Przewodniczący rady gminy Marek Paweł Śmiechewicz przedstawił, a następnie poddał pod głosowanie uchwałę zmieniającą uchwałę w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi obowiązującej na terenie Gminy Rypin.

Radni do uchwały nie wnieśli uwag i w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (14 głosami „za”) uchwałę podjęli.

Uchwała Nr XXX/172/13 stanowi załącznik do protokołu.

Marek Paweł Śmiechewicz – przewodniczący rady gminy zamknął punkt 5 porządku obrad.

Do p-ktu 6-ego

Mariusz Paprocki – kierownik referatu rolnictwa i rozwoju wsi urzędu gminy przedstawił wniosek w sprawie określenia elektronicznego wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy. Treść deklaracji jest identyczna jak w wersji papierowej. Ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach nakłada obowiązek umożliwienia złożenia deklaracji w wersji elektronicznej.

Do p-ktu 6-ego a

Adam Szalkowski – przewodniczący komisji rolnictwa i rozwoju wsi rady gminy przedstawił pozytywną opinię komisji w tej sprawie.

Do p-ktu 6-ego b

Pytanie zgłosił:

1/ Marek Paweł Śmiechewicz pytał kiedy nastąpi możliwość złożenia w/w deklaracji.

Odpowiedzi udzielił:

1/ Mariusz Paprocki – kierownik referatu rolnictwa i rozwoju wsi urzędu gminy. Wyjaśnił, że uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego. Po publikacji uchwały zostaną umieszczone stosowne informacje na stronie internetowej urzędu oraz stronie podmiotowej BIP.

Do p-ktu 6-ego c

Przewodniczący rady gminy Marek Paweł Śmiechewicz przedstawił, a następnie poddał pod głosowanie uchwałę w sprawie określenia elektronicznego wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.

Radni do uchwały nie wnieśli uwag i w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (14 głosami „za”) uchwałę podjęli.

Uchwała Nr XXX/173/13 stanowi załącznik do protokołu.

Marek Paweł Śmiechewicz – przewodniczący rady gminy zamknął punkt 6 porządku obrad.

Do p-ktu 7-ego

Mariusz Paprocki – kierownik referatu rolnictwa i rozwoju wsi urzędu gminy przedstawił wniosek w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Rypin. Ustawodawca nakłada obowiązek na Radę Gminy określenia, w drodze uchwały wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie w/w działalności. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia powinien spełniać następujące wymagania techniczne dotyczące pojazdów:

- powinien posiadać odpowiednią ilość pojazdów asenizacyjnych służących do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, spełniający wymagania techniczne określone w odrębnych przepisach,
- pojazdy powinny być oznaczone w sposób umożliwiający identyfikację przedsiębiorcy świadczącego usługi.

Przedsiębiorca obowiązany jest dysponować bazą transportową, która spełnia następujące wymagania techniczne:

- teren, na którym będą parkowane pojazdy powinien być zabezpieczony przed przedostawaniem się do gruntu zanieczyszczeń będących wynikiem eksploatacji pojazdów,
- teren powinien być ogrodzony i zabezpieczony przed dostępem osób trzecich,
- powierzchnia terenu powinna być dostosowana do ilości wielkości i pojazdów oraz urządzeń specjalistycznych, które będą tam ustawione po zakończeniu pracy.

Do p-ktu 7-ego a

Adam Szalkowski – przewodniczący komisji rolnictwa i rozwoju wsi rady gminy przedstawił pozytywną opinię komisji w tej sprawie.

Do p-ktu 7-ego b

Nie zgłoszono pytań, uwag.

Do p-ktu 7-ego c

Przewodniczący rady gminy Marek Paweł Śmiechewicz przedstawił, a następnie poddał pod głosowanie uchwałę w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Rypin .

Radni do uchwały nie wnieśli uwag i w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (14 głosami „za”) uchwałę podjęli.

Uchwała Nr XXX/174/13 stanowi załącznik do protokołu.

Marek Paweł Śmiechewicz – przewodniczący rady gminy zamknął punkt 7 porządku obrad.

Do p-ktu 8-ego

Mariusz Paprocki – kierownik referatu rolnictwa i rozwoju wsi urzędu gminy przedstawił wniosek w sprawie zbycia nieruchomości z gminnego zasobu nieruchomości w drodze bezprzetargowej na rzecz właścicieli nieruchomości przyległej, położonej w miejscowości Sadłowo oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działka nr 284/5 o powierzchni 0,0496 ha. Wcześniej został dokonany podział a w tej chwili sprawa jest na etapie wyceny.

Do p-ktu 8-ego a

Adam Szalkowski – przewodniczący komisji rolnictwa i rozwoju wsi rady gminy przedstawił pozytywną opinię komisji w tej sprawie.

Do p-ktu 8-ego b

Nie zgłoszono pytań, uwag.

Do p-ktu 8-ego c

Przewodniczący rady gminy Marek Paweł Śmiechewicz przedstawił, a następnie poddał pod głosowanie uchwałę w sprawie zbycia nieruchomości z gminnego zasobu nieruchomości w drodze bezprzetargowej.

Radni do uchwały nie wnieśli uwag i w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (14 głosami „za”) uchwałę podjęli.

Uchwała Nr XXX/175/13 stanowi załącznik do protokołu.

Marek Paweł Śmiechewicz – przewodniczący rady gminy zamknął punkt 8 porządku obrad.

Do p-ktu 9-ego a

Małgorzata Czajkowska – skarbnik gminy przedstawiła informację z wykonania budżetu gminy oraz informację o kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej gminy za I półrocze 2013 roku. Poinformowała, że radni otrzymali w/w informacje wcześniej, celem zapoznania się z ich treścią. Przedstawienie informacji jest ustawowym obowiązkiem wynikającym z art. 266 ust. 1 ustawy o finansach publicznych. W sprawie zmian w budżecie gminy Rada Gminy podjęła trzy uchwały oraz wydane zostały dwa zarządzenia Wójta Gminy. Budżet Gminy Rypin na 2013 rok został uchwalony w dniu 28 grudnia 2012 roku uchwałą Rady Gminy Rypin Nr XXIV/130/12. Następnie, szczegółowo przedstawiła zmiany po stronie dochodów i wydatków.

DOCHODY

Plan dochodów określono pierwotnie w wysokości 20.729.020 zł. po zmianach na dzień 30.06.2013 r. wyniósł on kwotę 21.854.044 zł, wykonanie zaś, kwotę 11.802.202,01 zł tj. 54,00%. Plan wydatków uchwalono pierwotnie na kwotę

21.921.342 zł, po zmianach na dzień 30.06.2013 r. wyniósł on kwotę 22.802.324 zł, wykonanie wyniosło kwotę 9.463.046,84 zł, co stanowi 41,50%.

Różnica między wykonanymi dochodami, a wykonanymi wydatkami stanowi nadwyżkę w kwocie 2.339.155,17 zł.

Dochody bieżące na plan 20.335.781 zł zrealizowano w kwocie 10.979.361,01 zł tj. 53,99 % planu, dochody majątkowe na plan 1.518.263 zł zrealizowano w kwocie 822.841 zł, tj. 54,20% planu. Kwota 822.841,00 zł była dotacją celową z budżetu państwa na zadanie wykonane w 2012 roku (budowa kanalizacji sanitarnej grawitacyjno – tłocznej w miejscowości Marianki).

W dniu 21.06.2013 r. gmina otrzymała informację o wyniku zakończonej weryfikacji wniosku o płatność ostateczną na zadanie pn.: „Budowa świetlicy wiejskiej w miejscowości Dębiany”. Zadanie inwestycyjne zrealizowano w 2012 roku. Urząd Marszałkowski w Toruniu poinformował gminę, że w dniu 18.06.2013 r. przekazał do Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa zlecenie płatności na kwotę 224.600,00 zł – kwota wpłynęła do tut. urzędu w dniu 04.07.2013 r.

W wyniku obniżenia przez Radę Gminy maksymalnych stawek podatków i opłat lokalnych w I półroczu 2013 r. uzyskano dochody niższe o 600.181,21 zł. Natomiast ubytek dochodów z tytułu udzielenia przez gminę ulg i zwolnień wyniósł 118.420,78 zł, umorzeń zaległości podatkowych 19.741,50 zł i rozłożenia na raty, odroczenia terminu 111.121, 58 zł. Nieodmiennie problemem są zaległości podatkowe. Stan wymagalnych i nie zapłaconych gminie należności budżetowych stanowi kwotę 334.064,54 zł. Celem określenia rzeczywistych zaległości naliczane są odsetki, a nie wpłacone na rachunek bankowy stanowią na dzień 30.06.2013 r. kwotę 89.420,00 zł. Odsetki pozostałe stanowią kwotę 8.444,74 zł.

Z przeprowadzonej analizy zaległości budżetowych wynika, że dłużnikami gminy są w szczególności osoby fizyczne. Zaległości te powstały z tytułu podatku rolnego, podatku od nieruchomości, podatku od środków transportowych, odpłatności za najem lokali mieszkalnych i użytkowych, dzierżawy mienia, odpłatności za użytkowanie wieczyste, opłaty za pobór wody oraz opłaty za odprowadzanie ścieków. W stosunku do wszystkich dłużników podejmowane są działania mające na celu ściągnięcie w/w należności, polegające na prowadzeniu postępowań egzekucyjnych, indywidualnych rozmowach z poszczególnymi dłużnikami, zabezpieczeniu wierzytelności gminy poprzez ustanowienie hipoteki przymusowej i ustawowej na majątku dłużnika.

W I półroczu 2013 roku na łączne zobowiązanie pieniężne wystawiono 363 upomnienia oraz 156 tytułów wykonawczych. Kwota zaległości budżetowych z 2013 roku wyniosła 106.148,19 zł, w tym zabezpieczona tytułami wykonawczymi 47.716,39 zł. Kwota wpłat za zaległości z roku 2013, która wpłynęła z Urzędów Skarbowych i od Komorników Sądowych wynosi:

- podatek od nieruchomości: 6.988,40 zł,
- podatek rolny: 3.153, 90 zł,
- podatek leśny: 168,00 zł.

Na podatek od środków transportowych od osób fizycznych wystawiono 10 upomnień i 6 tytułów wykonawczych. Kwota zaległości budżetowych zabezpieczona tytułami wykonawczymi wynosi 9.200 zł. Kwota wpłat na zaległości z 2013 roku, które wpłynęły z Urzędu Skarbowego wynosi 6.101,40 zł.

WYDATKI

Wydatki budżetu gminy w I półroczu 2013 r. zrealizowano w wysokości 9.463.046,84 zł, tj. 41,50% planu, z tego w ramach planowanej kwoty wydatków zrealizowano wydatki bieżące, które na plan 19.430.324 zł wykonano w wysokości 9.231.513,78 zł tj. 47,51% planu. Wydatki majątkowe na plan 3.372.000 zł zrealizowano w wysokości 231.533,06 zł, tj. 6,87% planu.

Wydatki majątkowe dotyczyły nakładów w zakresie:

1. Zadania z zakresu infrastruktury wodociągowej i kanalizacyjnej.

Plan 1.750.000,00 zł, wykonanie 9.864,04 zł (0,56%)

- opracowanie dokumentacji geodezyjnej – budowa przepompowni ścieków w miejscowości Rusinowo.

Zgodnie z przeprowadzonym przetargiem na realizację zadania pn. „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Sikory i Kowalki – ETAP I” została zawarta umowa z dnia 04.06.2013 r. Termin zakończenia robót budowlanych i wykonanie przedmiotu umowy nastąpi do dnia 31 października 2013 r., dlatego też całkowita realizacja zadania inwestycyjnego przewidziana jest na II półroczu 2013 roku.

Pozostałe zadania inwestycyjne są w trakcie procedur przetargowych.

2. Zadania zakresu infrastruktury drogowej.

Plan 972.000,00 zł, wykonanie 45.622,34 zł (4,69%)

- wykonanie projektu – budowa drogi gminnej w Kowalkach: 9.733,61 zł,
- aktualizacja pomiarów geodezyjnych droga Cetki – Czyżewo: 12.083,73 zł,
- aktualizacja dokumentacji projektowej Puszcza Rządowa – Szczerby: 4.305,00 zł,
- zakup koparki linowej: 19.500,00 zł.

Zgodnie z przeprowadzonym przetargiem na realizację zadania pn. „Przebudowa – modernizacja i częściowe poszerzenie drogi gminnej Sumówko – Rypałki” została zawarta w dniu 25.05 2013 r. Termin zakończenia robót budowlanych i wykonanie przedmiotu umowy nastąpi do dnia 30 sierpnia 2013 r., dlatego też całkowita realizacja zadania inwestycyjnego przewidziana jest na II półroczu 2013 r.

Pozostałe zadania inwestycyjne są w trakcie procedur przetargowych.

3. Zadania z zakresu gospodarki mieszkaniowej.

Plan 35.000,00 zł wykonanie 29.800,00 zł (85,14 zł).

- zakup nieruchomości w miejscowości Sikory: 9.000 zł,
- zakup nieruchomości w miejscowości Starorypin: 3.000 zł,
- zakup nieruchomości w miejscowości Głowińsk: 17.800 zł.

Zakup nieruchomości dokonano w celu zwiększenia majątku gminy.

4. Zadania z zakresu bezpieczeństwa publicznego i ochrony przeciwpożarowej.

Plan 20.000,00 zł wykonanie 20.000,00 zł (100,00 %).

- zakup podnośnika hydraulicznego dla Komendy Państwowej Powiatowej Straży Pożarnej w Rypinie.

5. Zadania z zakresu oświaty i wychowania.

Plan 295.000,00 zł wykonanie 0,00 (0,00%).

Zgodnie z przeprowadzonym przetargiem na realizację zadania pn. „Zmiana sposobu użytkowania lokalu mieszkalnego w Szkole Podstawowej w Starorypinie Rządowym na izby lekcyjne z dobudową klatki schodowej” została zawarta umowa z dnia 25.07.2013 r. Termin zakończenia robót budowlanych i wykonanie przedmiotu umowy

nastąpi do dnia 30 września 2013 r., dlatego też całkowita realizacja zadania inwestycyjnego przewidziana jest na II półroczu 2013 r.

6. Zadania z zakresu gospodarki komunalnej i ochrony środowiska.

Plan 130.000,00 zł wykonanie 94.710,00 zł (72,85%),

– zakup samochodu ciężarowego MAN.

7. Zadania z zakresu kultury i ochrony dziedzictwa narodowego.

Plan 40.000,00 zł wykonanie 246,00 zł (0,62%)

Zadania inwestycyjne są w trakcie procedur przetargowych. Pełna realizacja nastąpi w II półroczu 2013 r.

8. Zadania z zakresu ochrony i konserwacji zabytków.

Plan 80.000,00 zł wykonanie 917,29 zł (1,15%).

Zgodnie z przeprowadzonym przetargiem na realizację zadania pn. „Zagospodarowanie obiektu pałacowego w Sadłowie – izba pamięci pn. Dobrzyński Dwór Szlachecki” została zawarta umowa z dnia 01.07.2013 r. Termin zakończenia robót budowlanych i wykonanie przedmiotu umowy nastąpi do dnia 31 października 2013 r., dlatego też całkowita realizacja zadania inwestycyjnego przewidziana jest na II półroczu 2013 r.

9. Zadania z zakresu kultury i sportu.

Plan 50.000,00 zł wykonanie 30.373,39 zł (60,75%).

– modernizacja budynku magazynowego na pomieszczenie socjalno – techniczne dla obsługi boiska trawiastego w Kowalkach. Całkowita realizacja zadania inwestycyjnego przewidziana jest na II półroczu 2013 r.

Różnica między wykonanymi dochodami, a wykonanymi wydatkami stanowi nadwyżkę w kwocie 2.339.155,17 zł.

Analiza wydatków budżetowych wg poszczególnych działów wskazuje, że najwięcej wydatkowano w dziale 801 – Oświata i wychowanie, gdzie wydatki wyniosły 3.714.250,78 zł, tj. 39,25% ogółu wydatków.

W następnej kolejności znajdują się następujące działy:

- 852 – Pomoc społeczna: 2.088.654,19 zł, tj. 22,07%,
- 750 – Urzędy gmin: 1.242.291,83 zł, tj. 13,13 %,
- 900 – Gospodarka komunalna i ochrona środowiska: 730.702,52 zł, tj. 7,72%,
- 010 – Rolnictwo i łowiectwo: 654.432,27 zł, tj. 6,92 %,
- 600 – Transport i łączność: 361.597,95 zł, tj. 3,82 %,
- 854 – Edukacyjna opieka wychowawcza: 163.242,20 zł, tj. 1,73 %,
- 754 – Bezpieczeństwo publiczne: 119.820,15 zł, tj. 1,27 %,
- 921 – Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego: 119.447,41 zł, tj. 1,26 %.
- 926 – Kultura fizyczna i sport: 89.707,47 zł, tj. 0,95%,
- 710 – Działalność usługowa: 58.537,84 zł, tj. 0,62 %,
- 700 – Gospodarka mieszkaniowa: 48.006,94 zł, tj. 0,51 %,
- 851 – Ochrona zdrowia: 34.155,11 zł, tj. 0,36 %,
- 853 – Pozostała działalność z zakresu polityki społecznej: 25.177,75 zł, tj. 0,27 %,
- 757 – Obsługa długu publicznego: 8.023,04 zł, tj. 0,08 %,
- 630 – Turystyka: 4.547,97 zł, tj. 0,05 %,
- 751 – Urzędy państwowe, prawo, sądy: 451,42 zł, tj. 0,00 %.

Informacja z wykonania budżetu gminy oraz informacja o kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej za I półrocze 2013 roku stanowią załącznik do niniejszego protokołu.

Do p-ktu 9-ego b

Małgorzata Czajkowska – skarbnik gminy przedstawiła Uchwałę Nr 1/2013 Składu Orzekającego Nr 8 Regionalnej Izby Obrachunkowej z dnia 27 sierpnia 2013 r. w sprawie wyrażenia pozytywnej opinii o przedłożonej przez Wójta Gminy informacji o przebiegu wykonania budżetu gminy za pierwsze półrocze 2013 roku. Uchwała Nr 1/2013 Składu Orzekającego Nr 8 RIO stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Do p-ktu 9-ego c

Nie zgłoszono pytań, uwag.

Marek Paweł Śmiechewicz – przewodniczący rady gminy zamknął punkt 9 porządku obrad.

Do p-ktu 10-ego a

Janusz Tyburski – wójt gminy przedstawił informację o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym:

- w zakresie utrzymania dróg: wywieziono 2 184 ton żwiru na drogi do następujących miejscowości: Sadłowo, Godziszewy, Linne, Balin, Starorypin Prywatny oraz Rypałki Prywatne,
- wykonano 5 wiat przystankowych,
- położono 350 metrów polbruku przy świetlicy wiejskiej w miejscowości Dębiany (otwarcie świetlicy miało miejsce w dniu 28.07.2013 r.),
- wykonano piaskownicę przy budynku socjalnym w miejscowości Puszcza Rządowa,
- naprawiono barakowóz p. Szymańskiego w miejscowości Sadłowo,
- wycięto kilka sztuk drzew w miejscowości Kowalki,
- rozstrzygnięto przetarg na budowę studni głębinowej w Starorypinie,
- dokonano remontu w placówkach oświatowych (szkoły podstawowe oraz gimnazjum),
- z letniego wypoczynku skorzystało 444 dzieci.

Wójt gminy podziękował wszystkim za udział i organizację dożynek gminnych. Następnie poinformował, że w drugiej połowie października zorganizowany zostanie wywóz ponadgabarytowych odpadów komunalnych. W związku z tym prosił sołtysów o wskazanie punktu odbioru w/w odpadów.

Do p-ktu 10-ego b

Pytanie zgłosił:

1/ Rafał Klatt – radny

Pytał czy miejscowość Dylewo jest uwzględniona do montażu wiaty przystankowej?

Odpowiedzi udzielili:

1/ Janusz Tyburski – wójt gminy

Poinformował radnego Rafała Klatta, że montaż wiat uwzględniony zostanie w okresie jesienno – zimowym i uzależniony jest również od ilości dzieci uczęszczających do szkoły. Na dzień dzisiejszy miejscowość Dylewo nie została uwzględniona.

Marek Paweł Śmiechewicz – przewodniczący rady gminy zamknął punkt 10 porządku obrad.

Do p-ktu 11-ego a

W wolnych wnioskach głos zabrali:

1/ Marek Paweł Śmiechewicz – przewodniczący rady gminy

W związku z otrzymaną informacją od Wojewody Kujawsko – Pomorskiego poinformował, że oświadczenia majątkowe jego oraz wójta gminy złożone zostały w ustawowym terminie oraz nie stwierdzono w nich nieprawidłowości.

2/ Jadwiga Podgórska – radna

Przypomniała wójtowi gminy o budowie wiaty lub garażu przy świetlicy wiejskiej w Borzyminie.

3/ Kazimierz Wiśniewski – radny

Zgłosił potrzebę montażu garażu w miejscowości Cetki – przy świetlicy. Następnie pytał czy przy umorzeniu podatku gmina ponosi z tego tytułu dodatkowe koszty?

4/ Rafał Klatt – radny

Poinformował o wypadku mającym miejsce w miejscowości Dylewo. Kierowca gminnego autokaru jadącego z dziećmi ze szkoły, wypuścił z niego dzieci, które musiały wrócić do domu przechodząc obok miejsca wypadku.

5/ Barbara Marchewka – sołtys sołectwa Głowińsk

Złożyła prośbę o wyznaczenie przez wójta gminy daty spotkania z sołtysami.

6/ Renata Kopaczewska – sołtys sołectwa Kowalki

Podziękowała z udział i pomoc w dożynkach Kołom Gospodyń Wiejskim, sołtysom oraz radnym.

Do p-ktu 11-ego b

Odpowiedzi na wolne wnioski, zapytania informacje udzielili:

1/ Małgorzata Czajkowska – skarbnik gminy

Odpowiadając na pytanie radnego Kazimierza Wiśniewskiego wyjaśniła, że umarzając podatek gmina traci w ten sposób dochód własny.

2/ Janusz Tyburski – wójt gminy

W sprawie montażu wiat przy świetlicach wiejskich poinformował, że należy zastanowić się nad sprawą, dokonać wyboru czy to ma być garaż, czy wiata. Prosił o cierpliwość i zrozumienie w tej sprawie.

3/ Jan Kwiatkowski – sekretarz gminy

W nawiązaniu do informacji radnego Rafała Klatta wyjaśnił, że autokar odwoził dzieci z miejscowości Zakrocz do Puszczy. Ruch w tym czasie był, kierowca nie miał możliwości przejazdu, zaproponował dzieciom aby poczekały, aż skręci od strony Rogowa. Dzieci jak to dzieci nie chciały czekać i zadzwoniły po rodziców. Faktem jest, że kierowca nie powinien wypuścić dzieci z autokaru. Dzieci faktycznie przechodziły koło wypadku. Sytuacja nietypowa, z kierowcą autokaru zostanie przeprowadzona stosowna rozmowa.

Marek Paweł Śmiechewicz – przewodniczący rady gminy zamknął punkt 11 porządku obrad.

Do p-ktu 12-ego

Przewodniczący rady gminy – Marek Paweł Śmiechewicz podziękował za udział w obradach i na tym zamknął obrady XXX sesji Rady Gminy Rypin.

Protokołowała

Agnieszka Liszewska

Przewodniczący Rady

Marek Paweł Śmiechewicz