

Nr sprawy: RiRW.271.1.2017

Zamawiający;

Gmina Rypin

ul. Lipnowska 4

87-500 Rypin

woj. kujawsko-pomorskie

tel.: 54 280 9700, 54 280 9703,

faks: 54 280 9700

adres internetowy: www.bip.rypin.pl

e-mail: przetargi@rypin.pl

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego

na *Zakup i dostawę paliw na potrzeby Gminy Rypin i wybranych jednostek organizacyjnych Gminy Rypin,*

prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego –

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zatwierdzam:

Wójt Gminy Rypin

(-)

dr inż. Janusz Tyburski

Rypin, 02 stycznia 2017 r.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 w/w ustawy. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- a) Biuletyn Zamówień Publicznych; Nr ogłoszenia 409-2017, data zamieszczenia 02.01.2017 r.
- b) strona internetowa Zamawiającego: www.bip.rypin.pl;
- c) tablica ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy Rypin przy ul. Lipnowskiej 4;

Rozdział I. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa paliw na potrzeby Gminy Rypin i wybranych jednostek organizacyjnych Gminy Rypin. Przedmiot zamówienia obejmuje zakup:
 - a) oleju napędowego letniego i zimowego (ON),
 - b) etyliny bezołowiowej (Pb 95)
 - c) oleju opałowego
 - d) gazu LPG,spełniających wymagania jakościowe zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. 2015 r., poz. 1680 z późn. zm.), rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 14 kwietnia 2016 r. w sprawie wymagań jakościowych dla gazu skroplonego (LPG) (Dz. U. 2016 r., poz. 540 z późn. zm.), oraz normy PN-EN 590:2013-12 dla oleju napędowego, PN-EN 228:2013-04 dla etyliny bezołowiowej, PN-C-96024:2011 dla oleju opałowego, PN-EN 589+A1:2012 dla gazu LPG lub innymi przepisami lub normami obowiązującymi w dniu zakupu.
2. Zakup paliwa dokonywany będzie w formie:
 1. tankowania na stacji paliw, oddalonej nie więcej niż 5 km od siedziby Zamawiającego (Rypin, ul. Lipnowska 4), czynnej 7 dni w tygodniu w godzinach 6-21, według bieżącego zapotrzebowania.
Przewidywana wielkość zakupu w okresie (3lat) realizacji przedmiotu zamówienia wyniesie:
 - a) olej napędowy ON – do 60 000l,
 - b) etylina bezołowiowa (Pb 95) – do 10 000l,
 - c) olej opałowy – do 5 000l,
 - d) gaz LPG – do 1 500l;
 2. sukcesywnej dostawy paliwa ON do własnego zbiornika o pojemności 2,5 m³, nie częściej niż 1 raz w miesiącu, dostawa w okresie nie dłuższym niż 48 godzin od chwili złożenia zamówienia, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:00.
Przewidywana wielkość dostaw w okresie (3 lat) realizacji przedmiotu zamówienia wyniesie:
 - a) olej napędowy ON – do 90 000l (36 tankowań);
- 1) Miejsce dostawy Baza Magazynowo- Warsztatowa, Głowińsk 39, 87-500 Rypin, woj. kujawsko- pomorskie.
- 2) Paliwo zamawiane będzie mailowo lub faksem z określeniem ilości i terminu dostawy. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu paliwo w terminie do 48 godzin od chwili (data i godzina) złożenia zamówienia. Wykonawca dostarczy zamawiany olej napędowy własnym transportem na swój koszt i ryzyko.
- 3) Zamawiający wymaga realizacji dostaw przez Wykonawcę auto cysterna, która powinna być wyposażona w układ dystrybucyjny z pompą załadowniczą oraz legalizowanym przepływomierzem wg wymagań obowiązującego prawa, w szczególności Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 27 grudnia 2007 r. w sprawie wymagań, którym powinny odpowiadać instalacje pomiarowe do ciągłego i dynamicznego pomiaru ilości cieczy innych niż woda, oraz szczegółowego zakresu badań i sprawdzeń wykonywanych podczas prawnej kontroli metrologicznej tych przyrządów pomiarowych. Pojazd, którym realizowane będą dostawy paliw, winien być wyposażony w legalizowane urządzenia pomiarowe mierzące ilość zrzutu paliwa do zbiornika paliwa w Bazie Magazynowo- Warsztatowej. Przy każdej

- dostawie oleju napędowego do zbiornika paliwa Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu dokument dotyczący jakości danej partii paliwa potwierdzające spełnienie wymogów, w szczególności świadectwa jakości w oryginale lub potwierdzonej kopii.
- 4) Dostawca realizujący dostawy zobowiązany jest dostarczyć paliwo w ilości zgodnie z otrzymanym zamówieniem i zgodnie z procedurami. Rozliczenie ilości dostarczanego paliwa powinno się odbyć na podstawie zainstalowanego na cysternie Dostawcy licznika wyposażonego w drukarkę drukującą dokument, który określi rzeczywistą ilość dostarczanego paliwa. Wykonawca zapewni organizację i realizację bezpiecznych dostaw paliwa, poprzez przepompowanie dostarczanego paliwa do zbiornika paliwa na terenie siedziby Zamawiającego (Baza Magazynowo- Warsztatowa w miejscowości Głowińsk). Wydanie paliwa nastąpi każdorazowo do zbiornika paliwa Zamawiającego w obecności uprawnionego pracownika. Wykonawca dostarczy przy każdej dostawie dowód Wz, który Zamawiający potwierdzi oraz wydruk drukarki. Na fakturze umieszczona będzie z wydruku rzeczywista ilość dostarczanego paliwa.
 3. Przewidywana łączna wielkość zakupu i dostaw w okresie (3 lat) realizacji przedmiotu zamówienia wyniesie:
 - a) olej napędowy (ON) – do 150.000 l,
 - b) etylina bezołowiowa (Pb 95) – do 10.000 l,
 - c) olej opałowy – do 5 000 l,
 - d) gaz LPG – do 1 500 l.
 4. Jednostki objęte przedmiotem zamówienia:
 - a) Urząd Gminy Rypin – Baza Magazynowo Warsztatowa w m. Głowińsk,
 - b) Szkoła Podstawowa w Borzyminie,
 - c) Szkoła Podstawowa w Sadłowie,
 - d) OSP w Godziszewach,
 - e) OSP w Sadłowie,
 - f) OSP w Kowalkach,
 - g) OSP w Stępowie,
 - h) WOSP Zakrocz.
 5. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym dokonywane będzie w sposób przewidziany w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.
 6. Wspólny słownik Zamówień (CPV): 09134220-5 paliwo do silników diesla (EN 590), 09132100-4 benzyna bezołowiowa, 0913500-4 olej opałowy, 09133000-0 skroplony gaz ropopochodny LPG.

Rozdział II. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Rozdział III. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy – Prawo zamówień publicznych

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

Rozdział IV. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział V. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: od dnia 01.02.2017 r. do 31.01.2020 r.

Rozdział VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp dotyczące:

a. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, Wykonawca spełnia warunek jeżeli:

Posiada aktualną koncesję na wykonanie działalności gospodarczej w zakresie dystrybucji i obrotu paliwami ciekłymi (wymagania na podstawie art. 46 ust. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej, ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne oraz na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w rozdziale VIII pkt. 1. ppkt.1 SIWZ);

b. Sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

c. Zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował na dzień podpisania umowy co najmniej jedną stacją paliw z minimum jednym dystrybutorem paliwa umożliwiającym sprzedaż benzyny bezołowiowej Pb 95 i minimum jednym dystrybutorem paliwa umożliwiającym zakup oleju napędowego ON, zlokalizowaną w odległości nie większej niż 5 km od siedziby Zamawiającego: ul. Lipnowska 4, 87-500 Rypin, czynną w godzinach 6-21, 7 dni w tygodniu.

2. Warunki udziału w postępowaniu dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

2.1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1) warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale VI pkt. 1. a. dotyczący posiadania odpowiednich kompetencji lub uprawnień winni spełnić ci członkowie konsorcjum, którzy będą faktycznie realizować część zamówienia do której wykonania wymagane jest posiadanie kompetencji lub uprawnień ustawowych;

2) brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12 -23 ustawy Pzp powinien spełnić każdy z wykonawców samodzielnie;

3) brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp powinien spełnić każdy z wykonawców samodzielnie;

4) oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp potwierdzające, że wykonawca niepodlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – wg wzoru na załączniku nr 2 do SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdziale XIII pkt. 5. SIWZ.

4. Wykonawca, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp zostanie wykluczony. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

5. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Rozdział VII. Informacja o podstawach wykluczenia z art. 24 ust. 5 ustawy Pzp

1. Obligatoryjne przesłanki wykluczenia Wykonawcy określono w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

a. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy, tj.:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym wyrokiem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233 ze zm.).

2. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełniania warunków w niniejszym postępowaniu

1. Wstępne potwierdzenie dołączone do oferty

- 1) Do oferty Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 25 a ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu - wzór oświadczenia stanowią załączniki nr 2 i 3 do niniejszej SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w powyższym ppkt. 1).
- 3) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim powołuje się na zasoby tych podmiotów, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w powyższym ppkt. 1).
- 4) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

2. Potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia

1. Każdy wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. – Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 Pzp stanowi załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający samodzielnie dokona na podstawie art. 26 ust. 6 ustawy Pzp weryfikacji w zakresie braku podstaw wykluczenia, o których mowa w cz. Va pkt. 2 lit. a) za pomocą bezpłatnych i

ogólnodostępnych baz danych (CEIDG lub CI KRS), w przypadku podmiotów prowadzących działalność gospodarczą.

3. Oświadczenia oraz dokumenty potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków, o których mowa w rozdziale VI

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie – nie krótszym niż 5 dni – aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów:

1) Aktualną koncesję na wykonanie działalności gospodarczej w zakresie dystrybucji i obrotu paliwami ciekłymi (wymagana na podstawie art. 46 ust. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 584) oraz ustawy z 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2012 r. poz. 1059 z późn. zm.).

4. Inne wymagane dokumenty:

1. Wypełniony formularz oferty, stanowiący **załącznik nr 1 do SIWZ**.
2. Wypełniony wykaz posiadanych stacji paliw, stanowiący **załącznik nr 4 do SIWZ**.
3. Jeżeli upoważnienie do podpisania i złożenia oferty nie wynika ze złożonych dokumentów, do oferty dołączyć należy stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej notarialnie lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę (-y) udzielającą (-e) pełnomocnictwa;
4. Pełnomocnictwo ustanawiającego Pełnomocnika – gdy ofertę składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego – w formie oryginału albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna wskazywać rodzaj uprawnień, do których upoważniony jest Pełnomocnik, tj. np. podpisanie oferty, potwierdzenie za zgodność z oryginałem kopii dokumentów, składanie oświadczeń woli i wiedzy itp.;
5. Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – jeżeli wykonawca dla wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu powołuje się na zasoby innych podmiotów;

5. Dokumenty podmiotów zagranicznych

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument potwierdzający, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
2. Dokument, o którym mowa w ppkt. 5.1., powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
3. Jeżeli kraj, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 5.1., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt. 5.2. stosuje się.
4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiedniego kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

Rozdział IX. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. Zamawiający i Wykonawcy przekazują:

- a. pisemnie lub
 - b. faksem na nr faksu Zamawiającego 542809700.
2. W przypadku gdy Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt ich otrzymania.
 3. Domniemywa się, że pismo wysłane przez Zamawiającego na nr faksu podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w punkcie 1 niniejszego rozdziału oświadczy, iż w/w wiadomości nie otrzymał.
 4. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:
 - 1) w sprawach merytorycznych: Mariusz Paprocki - Kierownik Referatu Rolnictwa i Rozwoju Wsi pokój nr 1, tel. 54 280 9701;
 - 2) w sprawach formalno - prawnych: Katarzyna Pankowska – Podinspektor ds. zamówień publicznych , pokój nr 3, tel. 54 280 97 03;

Rozdział X. Wyjaśnienia i zmiana treści SIWZ:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w pkt 1 lub dotyczy będzie udzielonych wyjaśnień, Zamawiający będzie mógł udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Treść wyjaśnienia zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieszczona na stronie internetowej, na której została zamieszczona SIWZ.
4. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ, zgodnie z zasadami wskazanymi w art. 38 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Rozdział XI. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział XII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział XIII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
4. Na ofertę składają się:
 - a) formularz ofertowy o treści zgodnej z załącznikiem nr 1 do niniejszej SIWZ,
 - b) oświadczenia stanowiące załącznik nr 2 i 3 do niniejszej SIWZ,
 - c) pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy.

5. Oświadczenie dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
6. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
7. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim.
8. Dopuszcza się używanie w oświadczeniach, ofertach oraz innych dokumentach określeń obcojęzycznych, w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 224 z późn. zm.).
9. Zamawiający dopuszcza sporządzenie oferty wraz z załącznikami na własnych formularzach, pod warunkiem, że ich treść odpowiadać będzie treści przewidzianej w formularzach Zamawiającego.
10. Zamawiający nie ogranicza możliwości powierzenia jakiegokolwiek części zamówienia podwykonawcom, jednakże:
 - 1) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
 - 2) W razie braku wskazania w ofercie części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, Zamawiający uzna, iż całość zamówienia zostanie wykonana przez Wykonawcę.
11. Zaleca się, aby oferta zawierała adres internetowy (URL) i adres poczty elektronicznej Wykonawcy, ponieważ dane te Zamawiający umieszcza w ogłoszeniu o udzieleniu zamówienia.
12. Dopuszcza się składanie wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców, pod warunkiem, że oferta taka spełniać będzie następujące wymagania:
 - a) Wykonawcy występujący wspólnie muszą zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - b) Wykonawcy występujący wspólnie muszą złożyć wraz z ofertą pełnomocnictwo, o którym mowa w ppkt. a w formie oryginału lub kopii (odpisu) poświadczonej notarialnie.
 - c) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców występujących wspólnie.
 - d) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
13. Oferta powinna być napisana w formie zapewniającej jej czytelność.

Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo, określające zakres umocowania.
14. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 13 składa się w formie oryginału lub kopii (odpisu) poświadczonej notarialnie.
15. Wszystkie dokumenty składane przez Wykonawcę w postępowaniu, w szczególności informacje i wyjaśnienia, muszą być podpisane przez Wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Uprawnienie do podpisania dokumentów musi wynikać z właściwego rejestru albo z załączonego pełnomocnictwa.
16. W przypadku dołączenia do oferty kopii jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być opatrzona klauzulą „za zgodność z oryginałem” lub „stwierdzam zgodność z oryginałem” i podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126), kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
17. Wszelkie zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

18. Požadane jest, aby karty oferty były trwale związane, a wszystkie strony oferty wraz z załącznikami do niej były kolejno ponumerowane. Numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
19. Oferta powinna być złożona w dwóch nienaruszonych, zaklejonych kopertach – wewnętrznej i zewnętrznej. Koperty powinny być opatrzone adresem Zamawiającego oraz informacją:
“OFERTA NA ZAKUP PALIW NA POTRZEBY GMINY RYPIN I WYBRANYCH JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH. NIE OTWIERAĆ PRZED 10.01.2017 r., GODZ. 10:15”
20. Poza wymienionymi oznaczeniami podanymi na kopercie wewnętrznej powinny być umieszczone nazwa i adres Wykonawcy.
21. W przypadku niewłaściwego oznaczenia oferty, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za jej otwarcie przed terminem składania ofert.
22. Informacje składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą **„Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”** (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) i załączone jako odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały. Wykonawca nie może zastrzec informacji, które podaje się podczas otwarcia ofert.

Rozdział XIV. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy Rypin, przy ul. Lipnowskiej 4, pokój nr 18.
2. Termin składania ofert upływa dnia **10.01.2017 r. o godz. 10:00**.
3. Otwarcie ofert nastąpi dnia **10.01.2017 r. o godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego w Rypinie przy ul. Lipnowskiej 4, w sali narad na I piętrze – pokój nr 16.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Oferty złożone po terminie Zamawiający zwróci niezwłocznie, bez otwierania.

Rozdział XV. Zmiana i wycofanie oferty

1. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek, modyfikacji lub uzupełnień przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie musi być złożone według tych samych zasad, jak składana oferta, tj. w dwóch kopertach (zewnętrznej i wewnętrznej), odpowiednio oznakowanych z dopiskiem **“ZMIANA”**.
2. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według tych samych zasad, jak wprowadzenie zmian i poprawek), z dopiskiem na zewnętrznej kopercie **“WYCOFANIE”**.
3. Koperty z dopiskiem **“ZMIANA”** zostaną otwarte przy otwarciu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.
4. Koperty z dopiskiem **“WYCOFANIE”** będą otwierane w pierwszej kolejności, a po stwierdzeniu poprawności procedury wycofania oferty, koperty wewnętrzne ofert nie będą otwierane.

Rozdział XVI. Opis sposobu obliczania ceny oferty

1. Cenę oferty stanowi wartość przedmiotu zamówienia wyrażona w PLN. Cenę oferty należy obliczyć zgodnie z Formularzem ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Cena oferty musi być podana w PLN, cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Obowiązkiem Wykonawcy jest uzupełnić Formularz ofertowy dokonując obliczeń wg zasad

rachunkowości, uwzględniając podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług i podatkiem akcyzowym – naliczenia podatku należy dokonać zgodnie z przepisami obowiązującymi na dzień złożenia oferty.

4. W trakcie obowiązywania umowy zawartej w wyniku przedmiotowego postępowania Wykonawca będzie sprzedawał paliwo po cenie brutto za 1 litr paliwa obowiązującej na stacji paliw wskazanej do realizacji umowy, pomniejszonej o stały rabat udzielony w ofercie.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Rozdział XVII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.

Rozdział XVIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposób oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
Cena ofertowa wraz z upustem/ marżą handlową – 90%,
Termin płatności faktur – 10%.
2. Punkty za kryterium
 - a. „C - cena ofertowa wraz z upustem/ marżą handlową” przyznawane będą na podstawie ceny podanej w punkcie 1 formularza ofertowego. Liczba punktów dla każdej z ofert dopuszczonej do oceny obliczana będzie na podstawie wzoru:
$$C = (C_{\min}/C_{\text{bad}}) \times 90$$

gdzie $C_{\min}$ – najniższa cena spośród ofert nie podlegających odrzuceniu,
 C_{bad} – cena oferty badanej.
 - b. Termin płatności faktur
- do 14 dni – 0 pkt.
- powyżej 14 dni – 10 pkt.
3. Punkty będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeżeli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów, wynikająca z małej różnicy zaoferowanych cen.
4. Za najkorzystniejszą ofertę komisja przetargowa uzna tę ofertę, która otrzyma łącznie najwyższą liczbę punktów, a pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów.

Rozdział XIX. Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi zgodnie z art. 91 ustawy Pzp.

- 1) Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi o tym Wykonawców faksem podając w szczególności:
 - a) nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) uzasadnienie faktyczne i prawne o wykluczeniu wykonawców z postępowania, jeżeli takie działanie miało miejsce;
 - c) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie działanie miało miejsce.
- 2) Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone:
 - a) w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń;
 - b) na stronie internetowej Zamawiającego.
- 3) Umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w formie faxu lub e-mailem, albo 10 dni - jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.

- 4) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

Rozdział XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XXI. Istotne dla stron postanowienia umowy

Istotne postanowienia umowy zawiera załącznik nr 5 do SIWZ.

Rozdział XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

18.1. Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI „środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

18.2. Przepisy dotyczące odwołania zostały zawarte od art. 180 do art. 198 ustawy Pzp.

18.3. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

18.4. Przepisy dotyczące skargi do sądu zostały zawarte od art. 198a do art. 198g ustawy Pzp.

Rozdział XXIII. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający nie przewiduje zawierania umowy ramowej.
2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Załączniki:

1. Wzór formularza ofertowego.
2. Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3. Wzór oświadczenia dot. przesłanek wykluczenia z postępowania.
4. Wykaz stacji paliw
5. Informacja o przynależności do grupy kapitałowej.
6. Projekt umowy.

Rypin, 02.01.2017 r.